

# Eisenhower-Matrix

To-Do-Liste:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

Anleitung:

Links die Aufgaben/Vorsätze in der Liste mit absteigender (persönlicher) Priorität eintragen. Dann die Einträge in die Matrix gemäß der Kategorisierung übernehmen.

	DRINGEND	NICHT DRINGEND
WICHTIG	<b>ERLEDIGEN</b> Mach es jetzt.	<b>TERMINIEREN</b> Plane eine Zeit, um es zu machen.
NICHT WICHTIG	<b>DELEGIEREN</b> Lasse es jemanden für dich erledigen.	<b>ELIMINIEREN</b> Streiche unnötige Dinge.